

Animer ses réunions avec succès

Objectifs de la formation

- Savoir préparer avec soin ses réunions : un enjeu majeur !
- Renforcer l'impact de son message
- Obtenir la participation active des membres de la réunion
- Améliorer la productivité de ses réunions
- Gérer les personnalités difficiles et les situations délicates

Equipe pédagogique

Formateur expert en management, communication, efficacité professionnelle, service et relation client

Moyens pédagogique et techniques

- L'approche utilisée mobilise la pédagogie des couleurs®. Elle est active et participative : elle alterne phases de découverte par les participants, apports de l'animateur et appropriation par l'entraînement. Un questionnaire vous sera adressé avant votre entrée en formation
- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Mise en situation
- Quiz en salle

Dispositif

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Formulaire d'évaluation de la formation
- Certificat de réalisation de l'action de formation

PUBLIC

Managers

PRÉREQUIS

Être manager

DURÉE

14 heures soit 2 jours

TARIF

2 960 € HT (hors tests) pour un groupe de 10 personnes. Nous consulter pour un devis personnalisé

LIEU

Intra-entreprise

MODALITÉS

Sur demande

Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre (si la formation est adaptée) pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez contacter notre référente handicap, au 02.96.28.03.94 ou par mail contact@seedevel.com.

Contenu de la formation

- Organiser une réunion et en définit l'objectif (la méthode SOCLE)
 - Anticiper les attentes informelles
 - Construire son conducteur de réunion
 - La préparation matérielle : attention au techno-stress
 - Adapter ses réunions au contexte : présentiel vs distanciel
- Renforcer l'impact de son message
 - Le poids de la communication non-verbale
 - Les contraintes des réunions en distanciel
 - S'impliquer pour convaincre
- Les techniques d'animation de groupe
 - Accueillir et mettre en confiance par des icebreakers
 - Explorer par le questionnement et l'écoute
 - Motiver les échanges et faciliter la production d'idées
 - Synthétiser et progresser
 - Conclure la séance de travail
- Gérer les personnalités difficiles et les situations délicates
 - Repérer et gérer les différents types de participant : bavards, opposants...
 - Gérer les imprévus et les difficultés
 - Passer du rédactionnel au relationnel

Date de version du programme : 15.06.2023

SEDEVOL - La solution Formation 7 Rue Henri Ragot ZI de Calouët 22600 LOUDEAC |
02.96.28.03.94 | www.seedevol.com